

REGOLAMENTO GENERALE
ACCESSO E UTILIZZO IMPIANTI GESTITI DALLA SPORT CITY
RESIA A + B + C + C RIDOTTO + STADIO EUROP

1. Generalità

- 1.1. Il costo di utilizzo ora di ogni singolo impianto da gioco è indicato nel prezzario ufficiale.
- 1.2. Gli impianti possono essere utilizzati da Enti, Associazioni, Scuole, Aziende, Privati e Singoli Cittadini.
- 1.3. Gli orari e le fasce orarie di utilizzo degli impianti da gioco sono stabiliti dalla cooperativa SPORT CITY con approvazione Ufficio Sport del Comune di Bolzano, la quale provvede anche al rilascio delle autorizzazioni.
- 1.4. L'accesso agli impianti da gioco è consentito con abbigliamento ed attrezzature idonee alla destinazione d'uso del campo da gioco.
- 1.5. In caso di particolari condizioni atmosferiche o di pericolo, la cooperativa SPORT CITY si riserva di sospendere l'attività e chiudere l'impianto a proprio insindacabile giudizio.
- 1.6. I campi vanno liberati 5 minuti prima della fine dell'orario assegnato.
- 1.7. Il rilascio della autorizzazione per l'utilizzo degli impianti è subordinato all'accettazione e alla presa visione del presente regolamento da parte di un responsabile.
Per le prenotazioni stagionali o fisse è obbligatorio sottoscrivere il suddetto regolamento e l'assunzione di responsabilità.
- 1.8. I custodi/personale della cooperativa SPORT CITY danno disposizioni per il miglior utilizzo degli impianti da gioco e devono essere ascoltati e rispettati, pena la sospensione della prenotazione.

2. Divieti generali

- 2.1. È vietato accedere alla zona sportiva con veicoli a motore, eccetto autorizzati.
- 2.2. È vietato accedere negli impianti da gioco con animali.
- 2.3. È vietato introdurre bottiglie di vetro o barattoli di qualsiasi tipo nella zona sportiva.
- 2.4. È vietato fumare nella zona sportiva.
- 2.5. È vietato giocare al di fuori degli impianti da gioco con attrezzature non idonee o non autorizzate.
- 2.6. È vietato mangiare nella zona sportiva, negli spogliatoi e negli impianti da gioco, eccetto nelle aree preposte.
- 2.7. È vietato gettare chewing-gum o qualsiasi tipo di immondizia negli impianti da gioco.

2.8. È vietato campeggiare nella zona sportiva.

2.9. È vietato l'accesso e/o svolgere attività nella zona sportiva da parte di minori non accompagnati.

2.10. È vietato qualsiasi altro comportamento non idoneo al decoro pubblico.

3. Sanzioni

3.1. Ai trasgressori sono applicate le ammende di legge.

3.2. In caso di violazione dei divieti e del regolamento generale è disposta la sospensione, anche immediata, e/o la revoca dell'assegnazione di spogliatoi e/o degli impianti da gioco.

3.3. Con il III richiamo ufficiale verrà automaticamente sospeso l'utilizzo della struttura.

4. Prenotazioni e piano orario

4.1. Tutte le prenotazioni stagionali, di tornei/eventi che prevedono l'utilizzo degli impianti da gioco, devono essere effettuate via mail alla cooperativa SPORT CITY (sportcity.bolzano@gmail.com) con un preavviso di 30 giorni.

4.2. La comunicazione per la prenotazione dell'impianto da gioco richiesto, deve contenere la data e gli orari di effettivo inizio e cessazione dell'attività, sia stagionale che giornaliera.

Gli orari assegnati, vanno rispettati secondo il piano di assegnazione, eventuali modifiche vanno chieste via mail e autorizzate dalla cooperativa SPORT CITY.

I custodi/personale addetti alle zone sportive non hanno titolo per autorizzare e concedere variazioni ai piani di utilizzo degli impianti da gioco.

4.3. Gli impianti da gioco devono essere utilizzati direttamente da chi ha effettuato la richiesta e ne assume la responsabilità.

4.4. In caso di disdetta per non incorrere nell'addebito della prenotazione, la disdetta deve essere fatta tramite comunicazione via mail con 3 giorni di preavviso (72 ore).

Nel caso il richiedente non utilizzasse l'impianto da gioco assegnato per 3 volte, anche non consecutivamente nell'arco dell'anno, l'assegnazione viene revocata.

4.5. Oltre a prenotazioni stagionali, possono essere effettuate singole richieste giornaliere per gli impianti da gioco, anche queste devono essere effettuate via mail.

4.6. Il referente che si fa carico di effettuare la prenotazione è responsabile di far rispettare e di far prendere visione del Regolamento Generale a tutti coloro che svolgono l'attività del gruppo ed anche a terzi su cui ha l'obbligo di vigilare.

5. Impianti di gioco

5.A.

- 3 campi da calcio a 11 in erba sintetica

- 1 campo da calcio a 7 in erba sintetica

- 1 campo da football/rugby in erba sintetica

- 1 sala riunioni

- 1 sala ricreazione

5.A.1. Qualsiasi attività/evento deve essere autorizzata dalla cooperativa SPORT CITY.

5.A.2. L'uso dell'impianto da gioco è di norma destinato alle Scuole e alle Società sportive per la pratica del calcio, football americano e del rugby. La cooperativa SPORT CITY negli orari non utilizzati, su richiesta, può concedere l'utilizzo dell'impianto da gioco a gruppi amatoriali e per attività differenti a quelle indicate che non arrechino danni alle strutture.

5.A.3. La stagione di attività per le società sportive di norma va dalla settimana successiva la giornata di ferragosto (meta agosto) fino alla settimana dell'ultimo giorno di chiusura delle scuole (meta giugno).

5.A.4. Nella comunicazione per la prenotazione dell'impianto da gioco bisogna specificare per ciascuna fascia oraria la categoria della squadra che si deve allenare, il campionato cui essa intende partecipare ed il numero presunto degli atleti, va altresì indicata la lista degli accompagnatori accreditati, dei dirigenti o allenatori responsabili, necessariamente maggiorenni, muniti di tessera istruttori/allenatori ed in possesso di attestato BLSD.

Con comunicazione scritta a firma del Presidente potrà essere chiesta l'integrazione o la modifica dei nomi degli accompagnatori.

5.A.5. Le Scuole e le Società assicurano che gli atleti siano sempre accompagnati, vigilati e seguiti da almeno un accompagnatore accreditato.

Gli accompagnatori accreditati, devono essere obbligatoriamente presenti durante tutto l'orario di utilizzo dell'impianto da parte degli atleti.

L'accompagnatore non può lasciare l'impianto fino a che l'ultimo atleta non sia uscito dagli spogliatoi.

Salvo restando le responsabilità personali, per tutta la permanenza degli atleti nell'impianto, gli accompagnatori sono responsabili dell'uso corretto dei campi, degli spogliatoi, degli impianti e attrezzature sportive, così come del comportamento civico e della incolumità degli atleti, nonché nel far rispettare gli orari di uscita dall'impianto e di assumere ogni misura atta a garantire il buon utilizzo e la conservazione dei luoghi e dei beni.

Se l'accompagnatore lascia la struttura durante un allenamento, questo viene sospeso e la squadra deve uscire dal campo.

5.A.6. L'organizzatore/responsabile della prenotazione dell'impianto da gioco risponde dei danni causati ai beni mobili ed immobili.

Essi sono responsabili civilmente e penalmente dei fatti o danni arrecati, anche indirettamente, a persone e cose, anche se causati da terzi sui quali hanno l'obbligo di vigilare.

L'accesso all'impianto, agli spogliatoi e l'uso dei campi è consentito solamente in presenza di almeno un accompagnatore e mai al di fuori degli orari stabiliti.

I responsabili devono collaborare con i custodi/personale SPORT CITY al fine di agevolare e garantire il controllo degli accessi, pena la sospensione dell'autorizzazione.

5.A.7. In caso di danneggiamenti sono addebitate con fattura sia le spese di ripristino sia quelle ulteriori che si rendessero necessarie (pulizie, ecc.).

5.A.8. Al di fuori degli orari assegnati, gli spogliatoi non sono accessibili.

Durante gli allenamenti è consentito accedere allo spogliatoio con l'accompagnatore accreditato 15 minuti prima dell'orario assegnato; in caso di partite 45 minuti prima dell'inizio della stessa.

Prima dell'utilizzo degli spogliatoi, il responsabile addetto della società ha il compito di verificare lo stato, in caso di qualsiasi problema bisogna indicarlo al custode.

Gli atleti liberano gli spogliatoi entro 30 minuti dopo il termine del proprio allenamento/partita.

5.A.9. Gli spogliatoi e i campi devono essere utilizzati con cura e rispetto permettendo così ai gruppi che seguono di trovarli nello stesso stato in cui sono stati ricevuti.

5.A.10. La cooperativa SPORT CITY non risponde di eventuali furti o danni arrecati a beni e cose personali.

5.A.11. Nell'impianto da gioco e nei relativi percorsi e pertinenze dei campi possono entrare solamente i dirigenti, i responsabili/accompagnatori, gli atleti e gli allenatori tesserati.

5.A.12. L'accompagnatore deve essere l'ultimo ad uscire dall'impianto da gioco verificando eventuali danneggiamenti alle strutture, arredi o oggetti e ha l'obbligo di indicarlo al custode/personale SPORT CITY e la segnalazione va comunicata nel dettaglio via mail entro il giorno successivo.

5.A.13. Il pagamento dell'utilizzo dell'impianto da gioco viene effettuato tramite fatturazione mensile, tranne in caso di accordi differenti tra cooperativa SPORT CITY e presidente/responsabili. Il saldo della stessa va effettuato nei termini indicati.

6. Extra

6.1. In caso di eventuali situazioni di emergenza/straordinarie, la cooperativa SPORT CITY può redigere regolamenti/protocolli di sicurezza con maggiori restrizioni e prendere decisioni per la salvaguardia delle persone e dei beni mobili ed immobili.

6.2 In caso di interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria da parte dell'Amministrazione Comunale o della cooperativa SPORT CITY la stessa può sospendere qualsiasi attività anche senza preavviso.



6.3. Per qualsiasi richiesta, informazione o appuntamento si può contattare la direzione della cooperativa SPORTI CITY ai seguenti indirizzi:

- mail, sportcity.bolzano@gmail.com
- telefono ufficio, 0471250598 - 331 4623266

6.4. In caso di comunicazioni i mezzi utilizzati sono:

- <https://www.facebook.com/sportcity.bolzano/>
- <https://www.sportcitybolzano.it>

Bz. 12/06/2026